

B. Com. (Second Year) Examination, 2022**(Economics Group-III)****INDIAN COMPANY ACT****Paper : First****Time Allowed : Three hours****Maximum Marks : 40**

नोट : सभी तीनों खण्डों के प्रश्न निर्देशानुसार करें। अंकों का विभाजन खण्डों के साथ दिया जा रहा है।

Note : Attempt questions of all **three** sections as directed. Distribution of marks is given with sections.

खण्ड-अ
Section-A

(वस्तुनिष्ठ प्रश्न)
(Objective Type Questions)

5×1=5

नोट : सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रत्येक प्रश्न समान अंक का है।

Note : Attempt all questions. All questions carry equal mark.

1. सही उत्तर को चुनिए—

Choose the correct answer :

(i) वैधानिक कम्पनी बनाई जाती है ?

- (a) संसद द्वारा
- (b) विधानसभा द्वारा
- (c) संसद या विधानसभा द्वारा
- (d) उपर्युक्त सभी

Statutory company can be created by :

- (a) Act of Parliament
- (b) Act of the state Legislature
- (c) Act of Parliament or the state legislature
- (d) All of the above

(ii) एक कम्पनी का उद्देश्य व्यक्त होना चाहिए।

- (a) वैधानिक
- (b) कम्पनी अधिनियम के विरुद्ध
- (c) सार्वजनिक नीति के प्रतिकूल
- (d) उपरोक्त सभी

Object clause of a company should be :

- (a) Legal
- (b) Against company law
- (c) Against public policy
- (d) All the above

(iii) ऋणपत्रधारी कौन सी सभा में भाग ले सकता है—

- (a) साधारण सभा

- (b) ऋणपत्रधारियों की सभा
- (c) संचालक मण्डल की सभा
- (d) उपरोक्त में से कोई नहीं

Debenture holder has a right to attend only :

- (a) General meetings
- (b) Meetings of debenture holders
- (c) Board of directors meetings
- (d) None of these

(iv) सामान्य सभा की सूचना देना आवश्यक है—

- (a) 7 दिन पूर्व
- (b) 14 दिन पूर्व
- (c) 21 दिन पूर्व
- (d) 28 दिन पूर्व

It is necessary to give information of general meetings :

- (a) Before 7 days
- (b) Before 14 days
- (c) Before 21 days
- (d) Before 28 days

(v) कम्पनी के समापन हेतु आवेदन कौन दे सकता है ?

- (a) अंशदाता
- (b) ऋणदाता
- (c) स्वयं कम्पनी
- (d) उपर्युक्त सभी

Who may apply for winding up of company :

- (a) Shareholder
- (b) Debenture holder
- (c) Company itself
- (d) All of the above

खण्ड-ब

Section-B

(लघु उत्तरीय प्रश्न)

5×2=10

(Short Answer Type Questions)

नोट : सभी पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रत्येक इकाई से एक प्रश्न करना अनिवार्य है। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

Note : Attempt all the five questions. One questions from each unit is compulsory. All questions carry equal marks.

इकाई-I

Unit-I

2. "कम्पनी एक कृत्रिम व्यक्ति है" समझाइये।

"Company is an artificial person." Explain.

अथवा

Or

'निजी कम्पनी' से क्या आशय है ?

What is meant by a 'Private Company'?

इकाई-II

Unit-II

3. एक कम्पनी अपने पंजीयन कार्यालय में कैसे परिवर्तन कर सकती है?

How a company can change its registered office.

अथवा

Or

अन्तर्नियमों में परिवर्तन कैसे किया जा सकता है?

How can the articles of a company be altered?

इकाई-III

Unit-III

4. 'अभिगोपन' से क्या तात्पर्य है?

What is meant by 'Underwriting'?

अथवा

Or

निश्चित प्रकार और चल प्रकार में अन्तर बताइये।

State differences between fixed and floating charges.

इकाई-IV

Unit-IV

5. संचालकों के पारिश्रमिक के बारे में क्या प्रावधान है?

What are the provisions about remuneration of directors?

अथवा

Or

कंपनी की सभाओं के प्रकार लिखिए।

Write the various kinds of company meetings.

इकाई-V

Unit-V

BR-258

PTO

6. 'दमनकारी आचरण' क्या है?

What is 'Oppressive Behaviour'?

अथवा

Or

निस्तार के क्या अधिकार हैं?

What is rights of liquidator?

खण्ड-स

Section-C

(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

5×5=25

(Long Answer Type Questions)

नोट : सभी पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रत्येक इकाई से एक प्रश्न करना अनिवार्य है। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

Note : Attempt all the five questions. One questions from each unit is compulsory. All questions carry equal marks.

इकाई-I

Unit-I

7. कम्पनी को परिभाषित कीजिए एवं प्राइवेट कम्पनी तथा पब्लिक कम्पनी में अन्तर स्पष्ट कीजिए।

Define company and distinguish between a private and public company.

अथवा

Or

प्रवर्तक का परिभाषा दीजिए और प्रवर्तक के अधिकारों एवं दायित्वों का वर्णन कीजिए।

BR-258

Define promoter and describe the rights and duties of promoter.

इकाई-II
Unit-II

8. 'पार्षद अन्तर्नियम' क्या है? अन्तर्नियमों की विषय सामग्री की व्याख्या कीजिए।

What is 'Articles of Association'? Discuss the contents of the articles of association.

अथवा
Or

'प्रविवरण' क्या है? प्रविवरण के निर्गमन एवं रजिस्ट्रेशन से संबंधित वैधानिक प्रावधानों का वर्णन कीजिए।

What is 'Prospectus'? Explain legal provisions about issue and registration of prospectus.

इकाई-III
Unit-III

9. 'ऋणपत्र' क्या है? ऋणपत्र के निर्गमन की विधियों का वर्णन कीजिए।

What is 'Debenture'? Describe the method of issue of debentures. <https://www.ujjainstudy.com>

अथवा
Or

कंपनी की अंशपूजी क्या होती है? क्या कंपनी अंशपूजी में वृद्धि या कमी कर सकती है? यदि हाँ, तो कब और कैसे?

What is share capital of company? Can a company increase or reduce its share capital? If yes. When and how?

इकाई-IV
Unit-IV

10. एक कम्पनी के संचालकों के अधिकारों एवं कर्तव्यों की विवेचना कीजिए।

Discuss the powers and duties of directors of a company.

अथवा
Or

सूक्ष्म से संबंधित वैधानिक प्रावधानों का उल्लेख कीजिए।
Explain the statutory provisions regarding the minutes.

इकाई-V
Unit-V

11. कुप्रबन्ध के निवारण हेतु वैधानिक व्यवस्थाओं एवं उपचारों का वर्णन कीजिए।

Explain legal rules regarding seeking remedy against mismanagement.

अथवा
Or

किन आधारों पर कम्पनी का 'अधिकरण' द्वारा अनिवार्य समापन का आदेश दिया जा सकता है?

On what grounds can 'Tribunal' order compulsory winding-up.